

Na temelju članaka 16., 19., 24. i 46. Statuta Srpskog privrednog društva „Privrednik“, Upravni odbor na sjednici održanoj 30.1.2020. godine donosi

ČLANSKA PRAVILA

Članak 1.

Srpsko privredno društvo „Privrednik“ dalje se u tekstu navodi kao Društvo. Statut Srpskog privrednog društva „Privrednik“ dalje se u tekstu navodi kao Statut.

Izrazi koji se koriste u ovim pravilima, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Ovim pravilima Upravni odbor regulira i utvrđuje postupak prijema u članstvo Društva, mogućnosti aktivnog sudjelovanja u radu Društva, iznose članarina u Društvu, dodjelu diploma članovima Društva, postupak donošenja odluke o disciplinskoj odgovornosti članova i druge odredbe vezane za postupanje članova u radu Društva.

Članak 3.

Članovi Društva mogu biti ljudi dobre volje i na dobrom glasu koji prihvaćaju ciljeve i djelatnosti utvrđene ovim statutom, koji aktivno sudjeluju u radu Društva i koji zadovolje uvjete iz Statuta, kao i pravne osobe koje prihvaćaju ciljeve i djelatnosti utvrđene Statutom, koji aktivno podupiru rad Društva i koji zadovolje uvjete propisane Statutom (iz Statuta, članak 14.).

Članovi Društva su punopravni, patronski i izvanredni (iz Statuta, članak 15.).

I. – PUNOPRAVNI ČLANOVI

Članak 4.

Punopravni članovi aktivno i ravnopravno sudjeluju u radu Skupštine Društva, gdje imaju pravo diskutirati i odlučivati o svim pitanjima. Punopravnim članom ne mogu postati pravne osobe (iz Statuta, članak 16.).

Punopravni članovi sukladno članku 15. Statuta su redovni članovi i doživotno-redovni članovi.

Smatra se da punopravni član aktivno sudjeluju u radu Društva kada:

1. sudjeluje na sastancima punopravnih članova;
2. sudjeluje u programima i projektima Društva;
3. daje prijedloge i inicijative te pomaže u radu dužnosnicima Društva u skladu sa svojim mogućnostima;
4. poziva druge građane dobre volje da daju doprinos Društvu;
5. preuzima prava, obveze i odgovornosti članova Društva sukladno članku 21. Statuta;
6. ispunjava druge uvjete iz Statuta i ovih pravila.

Punopravni članovi su u obvezi biti upoznati s odredbama ovih pravila.

Redovni član

Članak 5.

Redovni članovi kao članovi Društva preuzimaju sva prava i obveze koja proizlaze iz Statuta, ovih pravila i drugih akata Društva.

Članak 6.

Svaki kandidat za redovnog člana Društva mora biti u statusu pomažućeg člana.

Svaki kandidat za redovnog člana podnosi tajniku Društva:

1. ispunjenu pristupnicu;
2. životopis;
3. preporuke dva punopravna člana Društva.

Svaki kandidat za redovnog člana mora biti predstavljen Upravnom odboru od najmanje jednog njegovog člana i mora biti prihvaćen natpolovičnom većinom prisutnih članova Upravnog odbora.

Odluka o konačnom prijemu u redovno članstvo donosi se nakon šest (6) mjeseci kandidature s mogućnošću produženja ili skraćanja tog perioda u skladu s odlukom Upravnog odbora.

Kandidatura teče od dana podnošenja tajniku Društva dokumentacije iz stavka 2. ovog članka. Za vrijeme ove kandidature očekuje se da pomažuci član sudjeluje u aktivnostima Društva u skladu sa Statutom i ovim pravilima.

Za vrijeme kandidature pomažuci član se upoznaje s programima i projektima Društva, odredbama Statuta i ovim pravilima, a članovi Upravnog odbora upoznaju volju, aktivnost i privrženost pojedinog pomažućeg člana i njegov doprinos radu Društva.

Izuzetno, Upravni odbor može primiti kandidata u redovno članstvo i bez proteka određenog perioda kandidature na preporuku predsjednika Društva ili predsjednika Upravnog odbora ukoliko je ispunjen jedan od posebnih uvjeta:

1. izvanrednim radom i zalaganjem doprinio i/ili doprinosi interesima srpske zajednice u cjelini;
2. izvanrednim radom i zalaganjem ostvario i/ili postiže općedruštveni ugled i status te je voljan i spreman isto nastaviti u Društvu.

Članak 7.

Svaki redovni član može odlukom Upravnog odbora biti vraćen u status pomažućeg člana Društva ukoliko:

1. ne sudjeluje u radu Društva u skladu s ovim pravilima i Statutom;
2. nije platio članarinu za redovnog člana u predviđenom razdoblju;
3. dobrovoljno podnese pisanu molbu da se vrati u status pomažućeg člana.

Članak 8.

Redovni članovi uplaćuje godišnju članarinu u iznosu od 100 kn (stotinu kuna).

Redovni članovi obvezni su uplatiti članarinu do kraja aprila mjeseca za tekuću godinu.

Doživotno redovni član

Članak 9.

Doživotno redovni članovi kao članovi Društva preuzimaju sva prava i obveze koja proizlaze iz Statuta, ovih pravila i drugih akata Društva, osim mogućnosti kandidiranja za predsjednika i potpredsjednika Društva.

Doživotno redovnim članom postaje se odlukom Upravnog odbora na prijedlog predsjednika Društva i uz suglasnost kandidata.

Doživotno redovni članovi dobivaju Diplomu.

Članak 10.

Smatra se da je redovni član dao izniman doprinos i služio Društvu ukoliko je:

1. služio u radu Upravnog odbora, Nadzornog odbora, na dužnosti potpredsjednika ili predsjednika Društva najmanje dvadeset (20) godina;
2. sudjelovao u provedbi ciljeva i djelatnosti Društvu i služio Društvu najmanje petnaest (15) godina prije odlaska u starosnu mirovinu.

Članak 11.

Doživotno redovni članovi jednokratno uplaćuju iznos u visini tri (3) godišnje članarine redovnog člana.

Doživotno redovni članovi uplaćuju članarinu u roku od dva (2) mjeseca od dana dobivanja Diplome.

II. – PATRONSKI ČLANOVI

Članak 12.

Patronski članovi sudjeluju u radu i podupiru ostvarivanje ciljeva Društva kroz aktivan i ravnopravan rad u Patronatu Privrednikovih dobrotvora. Mogu po pozivu sudjelovati u radu Skupštine Društva, gdje imaju pravo diskutirati, ali nemaju glasačka prava. Patronskim članom mogu postati pravne osobe (iz Statuta, članak 17.).

Patronski članovi sukladno članku 15. Statuta su stalni članovi, fundatori, dobrotvori i zadužbinari.

Članak 13.

Patronski članovi ne mogu biti u statusu redovnog člana.

Članak 14.

Stalni članovi uplaćuju godišnji novčani iznos od najmanje 5.000 kn (pet tisuća kuna), dok fundatori uplaćuju godišnji novčani iznos od najmanje 50.000 kn (pedeset tisuća kuna). Slobodni su uplaćivati godišnje novčane iznose veće od utvrđenih.

Stalni članovi i fundatori obvezni su uplatiti novčani iznos do kraja novembra mjeseca za tekuću godinu. Ukoliko fundator uplaćuje novčani iznos veći od 100.000 kn (stotinu tisuća kuna) može uplatu izvršiti u više rata.

Stalni članovi i fundatori dobivaju Diplomu.

Članak 15.

Dobrotvori uplaćuju novčani iznos od najmanje 400.000 kn (četiri stotine tisuća kuna) jednokratno ili u više rata.

Zadužbinari uplaćuju novčani iznos ili oporukom, testamentom ili drugim dokumentom prenose vrijednost u zemljištu, građevinama, vrijednosnim papirima i drugoj imovini u vrijednosti od najmanje 1.000.000 kn (milijun kuna).

Uplate se ne mogu priznati kao dobrotvorne i zadužbinarske ukoliko su:

1. novčana sredstva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave;
2. državna imovina;
3. novčana sredstva pravnih osoba koje se u značajnom postotku financiraju iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave.

Dobrotvori i zadužbinari dobivaju Veliku diplomu.

III. – IZVANREDNI ČLANOVI

Članak 16.

Izvanredni članovi mogu prisustvovati sjednicama Skupštine Društva po pozivu predsjednika Društva ili Upravnog odbora; i pri tom nemaju glasačka prava i mogu diskutirati samo uz dozvolu radnog predsjedništva (iz Statuta, članak 18.).

Izvanredni članovi sukladno člankom 15. Statuta mogu biti nesamostalni članovi, pomažući članovi i počasni članovi.

Članak 17.

Nesamostalni članovi plaćaju godišnju članarinu u iznosu od 30 kn (trideset kuna). Učenici i studenti u godini u kojoj primaju Privrednikovu stipendiju ne plaćaju godišnju članarinu.

Pomažući članovi plaćaju godišnju članarinu u iznosu od 50 kn (pedeset kuna). Slobodni su uplaćivati godišnje članarine u iznosu većem od utvrđenog.

Počasni član ne plaća članarinu te dobiva Diplomom.

IV. – POKROVITELJ

Članak 18.

Društvo može imati pokrovitelja (iz Statuta, članak 49.).

Pokrovitelj, ili njegov(i) predstavnik(ci) mogu po pozivu ili na zahtjev sudjelovati u radu Skupštine Društva kao i u radu sjednice Patronata Privrednikovih dobrotvora, gdje ima(ju) pravo diskutirati, ali nema(ju) glasačka prava.

V. – PRISTUPNICA I POPIS ČLANOVA

Članak 19.

Svi članovi ispunjavaju pristupnicu prilikom stupanja u članstvo.

U pristupnicu se upisuju podaci koji su navedeni u popisu članova u skladu sa Statutom, kao i kontakti: e-mail i telefon(i).

Vlastoručnim potpisom pristupnice svaki član daje privolu Društvu za korištenje njegovih podataka u svrhu pripreme i organiziranja aktivnosti Društva te dostavljanja informacija o sprovođenju istih.

Članak 20.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima Društva na njihov zahtjev (prema Statutu, članak 20.), a pod uvjetom uskraćivanja određenih podataka iz popisa u skladu s Općom uredbom Europske unije o zaštiti podataka (GDPR).

Popis članova se dostavlja po pisanom zahtjevu nakon potvrde Nadzornog odbora.

VI. – ČLANSKE DIPLOME

Članak 21.

U skladu sa Statutom članovima se dodjeljuju Diploma i Velika diploma.

Društvo u vječno sjećanje i zahvalnost za izniman doprinos radu Društva utemeljuje nazive diploma s imenima najzaslužnijih bivših članova Društva. U skladu s tim, te Statutom i ovim pravilima, članovi Društva dobivaju sljedeće diplome:

1. doživotno-redovni član dobiva Diplomom "Vladimir Matijević";
2. stalni član dobiva Diplomom "Nikola Ćuk";
3. fundator dobiva Diplomom "Isidor Dobrović";
4. dobrotvor dobiva Veliku diplomom "Paulina Matijević";

5. zadužbinar dobiva Veliku diplomu "Lazar Bačić";
6. počasni član dobiva Diplomu "Pavle Aršinov".

Članak 22.

Diplome se članovima ili njihovim predstavnicima uručuju jednom godišnje na Kongresu Privrednikovih stipendista i srpske omladine ili na drugom događanju u vrijeme i na mjestu koje odredi Upravni odbor.

VII. – DISCIPLINSKI POSTUPAK

Članak 23.

U skladu s člankom 24. Statuta i ovim pravilima utvrđen je postupak donošenja odluke o disciplinskoj odgovornosti.

Disciplinska odgovornost članova Društva utvrđuje se u disciplinskom postupku kojeg pokreće Nadzorni odbor.

Članak 24.

Sjednica Nadzornog odbora na kojoj se pokreće disciplinski postupak može se sazvati na temelju:

1. općih okolnosti koje proizlaze iz povrede članskih obveza i odgovornosti na temelju članka 23. Statuta;
2. inicijative predsjednika Društva;
3. upozorenjem ili pritužbom prema članku 26. Statuta.

Nadzorni odbor može tražiti od člana protiv koga se pokreće disciplinski postupak pisano obrazloženje okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti. Obvezno je s jednakom pozornošću ispitati sve okolnosti koje terete člana za povredu, kao i okolnosti koje mu služe u obrani.

Disciplinski postupak ne može se pokrenuti kad protekne jedna godina od dana počinjenja disciplinske povrede.

Članak 25.

Nadzorni odbor donosi mišljenje o disciplinskoj odgovornosti člana koje se dostavlja Upravnom odboru u kojem se navode:

1. okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti;
2. procjena težine povrede obveza i odgovornosti kao i materijalne štete nastale za Društvo;
3. vremenski rok za sazivanje sjednice Upravnog odbora;
4. druge potrebne informacija i činjenice.

Ukoliko je član Nadzornog odbora predmet disciplinskog postupka isti se mora izuzeti iz postupka i odsustvovati sa sjednice za vrijeme kada se pokreće disciplinski postupak.

Članak 26.

Upravni odbor vodi disciplinski postupak i izriče stegovne mjere u skladu sa Statutom.

Upravni odbor u vođenju disciplinskoga postupka dužan je utvrditi sve relevantne činjenice radi donošenja statutarne i pravedne odluke.

U disciplinskom postupku Upravni odbor vrednuje dokaze i mišljenje Nadzornog odbora po svome slobodnom uvjerenju.

Disciplinski postupak se vodi brzo i kratko, ali tako da se ne ometa donošenje ispravne odluke o disciplinskoj povredi. Dokazivanje činjenica se ograničava na čimbenike koji su bitni za utvrđivanje istine.

Ukoliko je član Upravnog odbora predmet disciplinskog postupka isti se mora izuzeti iz postupka i odsustvovati sa sjednice u vrijeme kada se vodi disciplinski postupak.

Na osnovi utvrđenih činjenica u postupku, Upravni odbor donosi odluku koja mora biti u pisanom obliku.

Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju iz članstva Društva može se podnijeti žalba Skupštini u roku od petnaest (15) dana od primitka odluke. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

VIII. – ČLANARINE

Članak 27.

U skladu s člankom 19. Statuta i ovim pravilima utvrđena je visina članarina.

Prema ovim pravilima iznosi članarina i dinamika plaćanja članarina po vrstama članstva su:

Punopravni članovi	redovni	100 kn	godišnje
	doživotno-redovni	300 kn	jednokratno
Patronski članovi	stalni	5.000 kn	godišnje
	fundator	50.000 kn	godišnje
	dobrotvor	400.000 kn	jednokratno
	zadužbinar	1.000.000 kn	jednokratno
Izvanredni članovi	nesamostalni	30 kn	godišnje
	pomažući	50 kn	godišnje
	počasni	ne plaća članarinu	

Patronski članovi kao i pomažući članovi mogu godišnje uplaćivati i veći iznos od navedenog. Bilo koji član koji nije platio članarinu godinu dana i više prestat će biti član Društva (iz Statuta, članak 22.).

IX. – PRIJELAZNE I ZARVŠNE ODREDBE

Članak 31.

Ova pravila stupaju na snagu danom donošenja.

Danom stupanja na snagu ovih pravila prestaje važiti Pravilnik o članarini i Pravilnik o uvjetima, postupku kandidiranja i primanja u članstvo – oba pravilnika donesena na sjednici Upravnog odbora održanoj 02. 02. 2016. godine.

Predsjednik Upravnog odbora

Dušan Cvetanović